

Skelbiamas Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklos projektų finansavimo 2026 m. konkursas!

Jaunimo reikalų agentūra (toliau – Agentūra), vadovaudamasi Agentūros direktoriaus [2026 m. vasario 6 d. įsakymu Nr. 2V-36 \(1.4 E\)](#) „Dėl užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklos projektų finansavimo 2026 metais konkurso nuostatų patvirtinimo“ (toliau – Nuostatai), 2024 m. rugsėjo 26 d. paskelbtu Teisės aktų registre, skelbia Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklos projektų finansavimo 2026 metais konkursą (toliau – Konkursas).

Konkurso tikslas – užtikrinti, kad būtų atstovaujami užsienio lietuvių jaunimo interesai ir stiprinamos užsienio lietuvių jaunimo organizacijos, kad būtų gerinama jų veiklos kokybė, skatinama plėtra ir sudarytos sąlygos ugdyti užsienio lietuvių jaunimo ir užsienio lietuvių jaunimo organizacijų kompetencijas.

Paraiškų priėmimo pradžia – 2026 m. vasario 17 d.

Paraiškų priėmimo pabaiga – 2026 m. kovo 19 d. 17 val.

Su konkurso nuostatais galite susipažinti [čia](#).

Konkurso būdu finansuotinos veiklos:

A priemonė:

1. Atstovavimas užsienio lietuvių jaunimo organizacijų interesams valstybinėse institucijose ir įstaigose, bendraujant su organizacijomis Lietuvos ir tarptautiniu lygmeniu;
2. Dalyvavimas užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veikloje ir tarptautinių renginių organizavimas gyvai ir (ar) nuotoliniu būdu, įtraukiant užsienio lietuvių jaunimą;
3. Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų kūrimosi ir plėtros skatinimas;
4. Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų konsultavimas, institucinių gebėjimų stiprinimas, veiklos planavimas, veiklos kokybės gerinimas;
5. Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų koordinavimas.

B priemonė:

1. Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų veiklos, skatinančios užsienyje gyvenančio lietuvių jaunimo tarpusavio bendradarbiavimą, tautinio tapatumo išsaugojimą, bendradarbiavimą su Lietuvos jaunimo ir (ar) su jaunimu dirbančiomis organizacijomis;
2. Užsienio lietuvių jaunimo poreikių analizė ir pasiūlymų sprendimų priėmėjams teikimas (pavyzdžiui, motyvacijos grįžti gyventi, mokytis ir dirbti į Lietuvą analizė ir pan.);
3. Užsienio lietuvių jaunimo organizacijų narių pritraukimas, veiklos planavimas, organizavimas, koordinavimas, veiklos kokybės užtikrinimas.

Remiantis nuostatų 34 punktu, su paraiška privaloma pateikti šių dokumentų kopijas:

- Dokumento, patvirtinančio, kad pareiškėjo vadovas yra organizacijos vadovas (pvz., rinkiminio protokolo, kuriuo pareiškėjo vadovas išrinktas vadovu, išrašas) (A ir B priemonės);
- Jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, dokumento (-ų), patvirtinančio (-ių) asmens teisę veikti pareiškėjo vardu (A ir B priemonės);
- Pareiškėjo steigimo dokumento (A ir B priemonės);
- Asmens, turinčio teisę veikti pareiškėjo vardu, pasirašytos deklaracijos užpildytos pagal Nuostatų 1 priedą (A ir B priemonės);
- Organizacijos vadovo pasirašytą dokumentą, patvirtinantį, kad ne mažiau kaip 2/3 organizacijos narių sudaro užsienio lietuvių jaunimas;
- Teikiant paraišką Nuostatų 16.1. papunktyje nurodytai veiklos formai vykdyti (A priemonės);
- Pareiškėjo galiojančio ne trumpesnio negu 3 (trejų) metų trukmės strateginio veiklos plano (veiklos plano galiojimo laikotarpis turi apimti 2026 m.);
- Dokumentų, įrodančių pareiškėjo kolegialaus valdymo organo išrinkimo faktą (pvz., protokolo, kuriuo

išrinktas pareiškėjo kolegialaus valdymo organas) išrašo, nurodant jį sudarančių asmenų vardą, pavardę, gimimo datą;

- Dokumentų, pagrindžiančių informaciją apie pareiškėjo (užsienio lietuvių jaunimo organizacijos vienijančios jaunimo organizacijos, turimus ne mažiau kaip 5 (penkis) padalinius 5 (penkiose) skirtingose užsienio valstybėse.

1. Teikiant paraišką Nuostatų 16.1 ir 16.2 papunktyje nurodytoms veiklos formoms vykdyti (A ir B priemonės) dokumentų (pvz., veiklos ataskaitų, protokolų), įrodančių, kad pareiškėjas vykdė veiklą ilgiau negu 1 (vienerius) metus arba organizavo savo atstovų susitikimą arba savo atstovams / bendruomenei skirtą veiklą arba yra teikęs bent 1 (vieną) paraišką dalyvauti finansavimo konkursuose arba pareiškėjo atstovai yra dalyvavę Agentūros ar kitų įstaigų organizuotame (-uose) seminare (-uose), mokyme (-uose) / diskusijoje (-ose).
2. Teikiamo (-ų) dokumento (-ų) užsienio kalba, jeigu toks (-ie) yra, vertimo (-ų), kuris (-ie) turi būti patvirtinti vertėjo arba pareiškėjo vadovo ar jo įgalioto asmens.
3. Bendradarbiavimo sutarties arba partnerystės deklaracijos (pagal Nuostatų 2 priede esančią formą), pasirašytos partnerio vadovo ar vadovo vardu įgalioto veikti asmens.
4. Kartu su paraiška pateikti savo registravimo dokumento kopiją ir jos vertimą į lietuvių kalbą bei interneto nuorodą (jei yra galimybė) į atitinkamą užsienio šalių registrą.

Konkurso paraiška pildoma per [informacinę sistemą](#) kartu su ja privalomi pateikti dokumentai turi būti surašyti lietuvių kalba.

Kilus techniniams klausimams dėl sistemos, galima kreiptis į Socialinių paslaugų priežiūros departamentą prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, tel. +370 658 82370, +370 658 82154.

Paraiškų teikimo klausimais darbo dienomis elektroniniu paštu ir telefonu teikia informaciją ir konsultuoja Agentūros vyriausiasis specialistas Benas Butkus, elektroninis paštas benas.butkus@jra.lt, tel. +370 659 81267.

Informacinės sistemos naudojimo instrukcijas galite rasti paspaudę [čia](#). Daugiau informacijos apie projektų administravimo procedūras galite rasti Socialinės apsaugos ir darbo ministro patvirtintose [Projekty administravimo taisyklėse](#).

Nuotolinė konsultacija paraiškų teikimo klausimais vyks kovo 2 d. 13 val. Registruotis į šią konsultaciją galite iki kovo 1 d. 12 val. paspaudę [čia](#).